ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
264037361A022A9F3F775D30EB1433F8
Владелец: Сальвассер Людмила Владимировна

Действителен: с 12.04.2023 до 05.07.2024

Утверждаю

Директор МБОУ «Сидоренковская СОШ»

_____Л.В. Сальвассер

«01» сентября 2023г.

Календарный план работы школьного спортивного клуба «Юниор»

на 2023-2024 учебный год

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

Подготовка учащихся к сдаче норм ВФСК «Готов к Труду и Обороне»

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

1.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
сентябрь	День Здоровья	1-11 класс	Руководитель ШСК, Совет ШСК
октябрь	Организация месячника «Мы за здоровый образ жизни!» (шашечный турнир, веселые старты, настольный теннис)	1-11 класс	Руководитель ШСК, Совет ШСК
ноябрь	Турнир по волейболу	5-11 класс, 1-4 класс	Руководитель ШСК, Совет ШСК
декабрь	«Спортивная тянучка»	1-11 класс	Руководитель ШСК, Совет ШСК
декабрь	«Ловкие, быстрые, смелые»	5-11 класс	Зам. директора по УВР, Совет ШСК
январь	Соревнования по пионерболу	5-11 класс	Руководитель ШСК, Совет ШСК
февраль	Месячник военно-патриотического воспитания «А, ну –ка парни!»	1-11 класс	Руководитель ШСК, Совет ШСК
март	Соревнование «Лыжный спринт»	1-11 класс	Руководитель ШСК, Совет ШСК
апрель	Неделя физической культуры и спорта (Флэш-моб. Легкоатлетический кросс. Рекорды школы. Веселые старты. Викторина)	1-11 класс	Руководитель ШСК, Совет ШСК Классные руководители
Май	Соревнования по определению уровня физической подготовленности учащихся	1-11 класс	Руководитель ШСК
июнь	Спортивный праздник «Здравствуй, лето!»	2-8 класс	Руководитель ШСК Совет ШСК
В течении года	Сдача норм ГТО 1-11 класс		Руководитель ШСК

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Выбор лидеров ШСК. Подбор состава ШСК	сентябрь	Зам. директора по УВР
2.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК «Лига спорта» на 2023-2024 уч. год	сентябрь	Зам. директора по УВР Руководитель ШСК Совет ШСК
3.	Составление режима работы спортивных секций ШСК	сентябрь	Руководитель ШСК
4.	Составление плана спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год	В течении года	Руководитель ШСК, Совет ШСК
5.	Формирование списков, медицинский допуск занимающихся в спортивные команды и секции спортивного клуба.	Сентябрь	Руководитель ШСК,
6.	Оформление информационного стенда	октябрь	Руководитель ШСК, Совет ШСК
7.	Отчет о работе за прошлый год, анализ работы клуба	Май	Руководитель ШСК

3. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№ п/п	**Содержание работы**	**Сроки**	**Ответственный**
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях. Консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей, группы поддержки	В течении года	Руководитель ШСК
2	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (Согласно плана)	В течении года	Руководитель ШСК Совет ШСК

3	Обеспечение участия членов спортивного клуба в подготовке необходимого спортивного оборудования и инвентаря, для проведения спортивных мероприятий и праздников.	По необходимости	Руководитель ШСК
4	Организация культурно-массовых мероприятий (экскурсии, посещение спортивных соревнований, просмотр художественных фильмов по спортивной тематике).	В течении года	Руководитель ШСК, Совет ШС

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Посещение семинаров для руководителей ШСК, учителей физической культуры	В течении года	Руководитель ШСК
2	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	постоянно	Руководитель ШСК
3	Посещение курсов повышения квалификации	В течении года	Руководитель ШСК
4	Посещение занятий секций По плану	Зам. директора по ВР	Руководитель ШСК

5. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Составление плана спортивно-массовых мероприятий клуба	август-сентябрь	Руководитель ШСК
2	Набор и комплектование спортивных секций	сентябрь	Руководитель ШСК
3	Выборы в классах физоргов	сентябрь	Совет ШСК
4	Организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд (расписание занятий на год)	постоянно	Руководитель ШСК
5	Организация и проведение внутриклубных (внутришкольных)	В течении года	Руководитель ШСК

	соревнований между классами		Совет ШСК
6	Участие в соревнованиях, конкурсах разных уровней (согласно календарю, спортивных соревнования района, республики)	постоянно	Руководитель ШС

6.КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течении года	Руководитель ШСК
2.	Корректировка работы клуба	По мере необходимости	Руководитель ШСК
3.	Утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год	сентябрь	Зам. директора по УВР, Руководитель ШСК
4.	Проверка учебно-тренировочных занятий	В течении года	Зам. директора по ВР, Руководитель ШСК